**MITTENTE**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| O G G E T T O: | Richiesta conferma del contenuto di dichiarazione sostitutiva. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Al Signor SINDACO del Comune di** |
|  |  |
|  |
| Il Signor/la Signora |  |
| nato/a in  |  | il  |  |
| residente in |  | via  |  | n. |  |

ha qui presentato, ai fini dell’istruttoria di un procedimento di competenza, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui ad ogni buon fine si allega copia.

Pertanto, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 71 del D.P.R. n.445/2000, al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, così come previsto dall'art. 43 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **S I C H I E D E** di voler cortesemente verificare se quanto dichiarato corrisponde a quanto risulta dagli atti custoditi da Codesta Amministrazione e di volerne dare sollecita comunicazione allo scrivente tramite \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si coglie l’occasione per porgere distinti saluti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il RICHIEDENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Responsabile dell’Ufficio)

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMUNE DI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PROV. DI \_\_\_\_\_\_\_\_**

*Prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Al Responsabile dell’ufficio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| DATI personali dichiarati | conferma/modifica |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Il Funzionario incaricato**

DATA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_